

Cadre réservé à l'administration

 Complet Concerto Extérieur

Fiche de renseignements
ACCUEIL de LOISIRS, ACCUEILS PÉRISCOLAIRES, CANTINE

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ENFANT

NOM & Prénom :

Date de naissance : Age : ans

École fréquentée : Classe rentrée 2020 :

COLLER ICI

UNE PHOTO
RECENTE

Votre enfant présente-t-il des troubles de la santé : En cas d'allergie, un Protocole d'Accueil Individualisé (PAI) devra obligatoirement être établi (se rapprocher des responsables de l'Accueil de Loisirs).

PAI : OUI NON Préciser la raison :

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LA FAMILLE

Nom de la Mère :	Nom du Père :
Prénom :	Prénom :
Adresse :	Adresse :
Code Postal :	Code Postal :
Ville :	Ville :
N° tél. portable :	N° tél. portable :
N° tél. domicile :	N° tél. domicile :
Profession :	Profession :
N° tél. travail :	N° tél. travail :

Mail de liaison :@.....

(1 seul par famille)

 Je n'adhère pas à la facture en ligne

Nature du régime de sécurité sociale : général fonctionnaire maritime agricole

N° allocataire CAF :

Personne(s) majeure(s) autorisée(s) à récupérer l'enfant (hors responsables légaux) :

NOM Prénom : Lien de famille N° de Tél. :

NOM Prénom : Lien de famille N° de Tél. :

NOM Prénom : Lien de famille N° de Tél. :

Autorisation parentale

- J'autorise mon enfant à être pris en photos dans le cadre des activités effectuées au centre : OUI NON
J'autorise la Ville à utiliser les photos dans le cadre de son site internet ou du journal municipal : OUI NON
Mon enfant sait nager : OUI NON
J'autorise mon enfant à se faire maquiller : OUI NON

Déclaration du (des) responsable(s) légal (légaux) de l'enfant

Je soussigné(e) M. et/ ou Mme..... certifie :

- l'exactitude des renseignements mentionnés dans cette fiche de renseignements et autorise le Responsable de l'Accueil de Loisirs à prendre, le cas échéant, toutes les mesures rendues nécessaires par l'état de l'enfant (traitement médical après consultation du médecin, hospitalisation, intervention chirurgicale).
- Avoir pris connaissance du règlement intérieur, de m'engager à le respecter
- Informer le centre de tout changement (revenus, adresse, situation...)

Fait à

Le/...../.....

Signature(s) obligatoire(s) :

PIÈCES À FOURNIR OBLIGATOIREMENT PAR LA FAMILLE

- Une attestation d'assurance en **Responsabilité Civile Individuelle** et **EXTRA-SCOLAIRE**
- La photocopie des vaccinations
- La photocopie des Cartes d'Identité des personnes majeures pouvant venir chercher votre enfant (hormis les responsables légaux)
- Un justificatif de domicile de moins de 3 mois
- La photocopie de la décision de justice ou ordonnance de séparation fixant la résidence de l'enfant

ATTENTION

- **TOUT DOSSIER DEVRA ETRE REMIS EN MAIN PROPRE AU CENTRE DE LOISIRS (Chemin du Stade)**
- **LE DOSSIER DEVRA ÊTRE OBLIGATOIREMENT COMPLET AU MOMENT DU DÉPÔT**

